

Директор ЧОУ ДПО
«Учебный центр «Фазтон»
/ В. А. Любишина /
«12» января 2026 г.



г. Артем
2026г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный Центр «Фазтон» г. Артема (далее - Положение) разработано, учитывая положения Конституции РФ, действующего трудового законодательства, федеральных законов «Об образовании», Устава ЧОУ ДПО «Учебный Центр «Фазтон», регламентирует определение общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в ЧОУ ДПО «Учебный Центр «Фазтон» (далее-Учреждение).

1.2. Учреждение осуществляет обучение по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения на основе договора, заключаемого Учреждением с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Обучающийся по программам дополнительного профессионального образования предоставляет документы, подтверждающие уровень базового образования.

2. Процедура оценивания

2.1. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание предметных результатов освоения обучающимися соответствующей образовательной программы.

2.2. Под итоговым контролем понимается процедура оценивания достижения обучающимися запланированных результатов на конец периода обучения.

2.3. Под промежуточным контролем понимается выставление обучающимся оценок по позициям (предметам, дисциплинам, модулям) учебного плана соответствующей образовательной программы.

2.4. Под текущим контролем понимается процедура оценивания знаний и умений обучающимся по отдельным темам (разделам) предмета учебного плана соответствующей образовательной программы.

2.5. Обязательность, формы и периодичность текущего, промежуточного и итогового оценивания обучающимся определяется образовательной программой.

2.6. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию, доводятся до сведения обучающихся в период принятия в Учреждение.

3. Механизм оценивания обучающихся

3.1. Оценивание производится путем выставления балльного результата за выполнение предложенного преподавателем задания (комплекса заданий) в виде отдельной персонифицированной или групповой работы.

3.2. Контрольные материалы для проведения текущего и промежуточного контроля готовятся преподавателем самостоятельно.

3.3. Контрольные материалы для проведения итоговой аттестации являются частью образовательной программы.

3.4. Оценивание ответов и работ обучающегося в Учреждении осуществляется по зачетной системе.

3.5. При использовании зачетной системы:

- «зачет» выставляется, если обучающийся выполнил предложенное ему преподавателем задание (комплекс заданий);

- «не зачет» выставляется, если обучающийся выполнил меньше 50% предложенных преподавателем заданий (комплексов заданий) от числа запланированных согласно содержанию реализуемой программы.

3.6. Процентное соотношение объема выполнения работы доводится до сведения каждого обучающегося.

4. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

4.1. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ.

4.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях в формах, утвержденных приказом директора Учреждения.

4.3. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся:

- журналы учета посещений и результатов освоения образовательных программ;
- протоколы итоговой аттестации.

4.4. В журналах отражаются результаты текущего контроля и промежуточного оценивания результатов освоения обучающимися образовательных программ.

4.5. Внесение исправлений в результаты по предметам в журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки, подписи исправившего результат преподавателя, печати предназначенной для документов Учреждения.

4.6. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании образовательных программ фиксируются в Протоколах итоговой аттестации, а также могут выставляться в документ об образовании и справку.

4.7. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся другие бумажные и электронные носители.

4.8. Наличие (использование) необязательных бумажных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ может определяться решением директора Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Положение является обязательным локальным нормативным актом.

5.2. Положение действует без ограничения срока до признания его утратившим силу.

5.3. Внесение изменений в Положение производится в порядке, установленном Уставом Учреждения.